

FMS 數位教材雲教學

內容

| | |
|----------------------------|---|
| 一、 將媒體上傳 FMS 平台 | 2 |
| 二、 分享至 iClass 學習平台 | 7 |
| 三、 分享至 Moodle 遠距教學平台 | 8 |

一、 將媒體檔案上傳 FMS 平台

1. 我的資料夾

進入首頁後，點選右上角「我的資料夾」



2. 進入目錄

進入後，點選所要新增內容的課程



3. 新增媒體

左方資料夾「新增媒體」圖示或是標題右方的「新增媒體」



4. 點選 EverCam / 影片

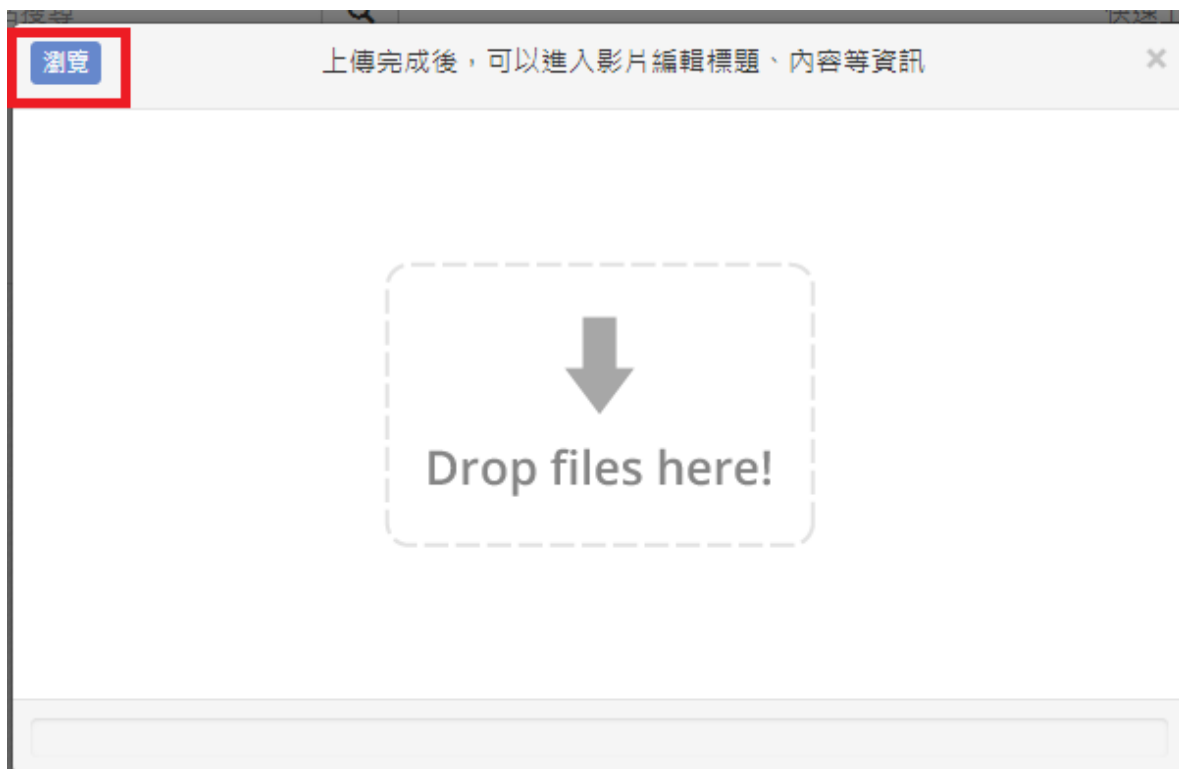
EverCam 及影片上傳方式相同，以上傳 EverCam 檔為例。

(.mp4 or .mov 請選影片)



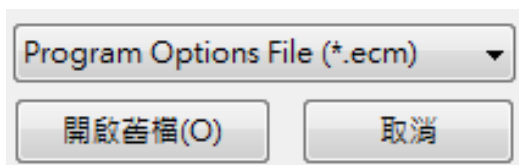
5. 上傳檔案

可以將教材拖曳至虛線框內，或是點選左上方瀏覽開啟資料夾選取檔案

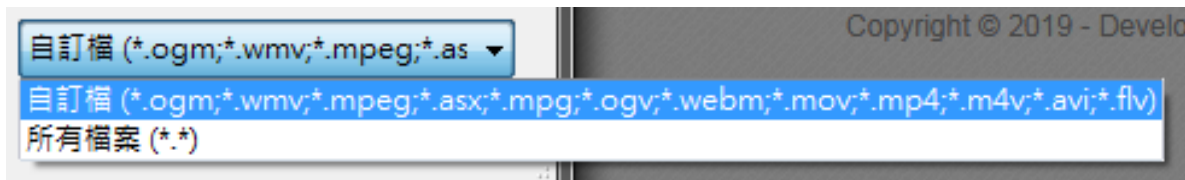


※ 注意：

EverCam 副檔名為.ecm；



影片則有常見的.mp4、.mov 等等



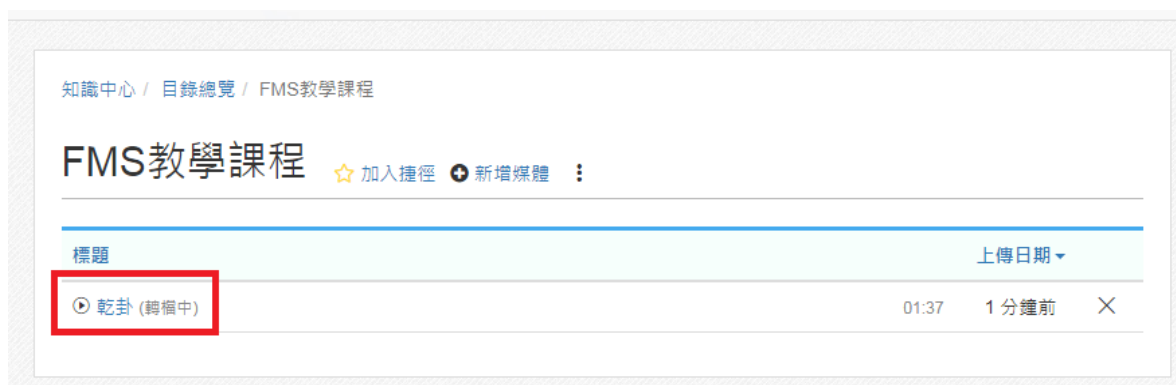
6. 上傳檔案

檔案上傳進度 100%完畢後，點選右上角✕ (關閉)即可



7. 上傳檔案

上傳完成會顯示在資料夾列表



點擊進入檢查轉檔是否完成，完成如下圖：

The screenshot shows the FMS Audio Library interface. At the top left is the logo 'FMS影音庫' and a search bar with the text '全站搜尋' and a magnifying glass icon. The main content area is a large white rectangle with a grey border, containing the following text:
狀態: 轉檔中
開始時間: 2019-08-21 10:57:08
進度: 0%
剩餘時間: 轉檔進度計算中

Below the main area is a control bar with four icons: a left arrow, a plus sign, a share icon, and a gear icon. To the right of these icons is the title '乾卦' and the metadata '01:37, 2019-08-21, by 羅禎媛'.

The second screenshot shows the same FMS Audio Library interface. The search bar and logo are identical. The main content area now displays:
狀態: 轉檔完成 (重新整理)

The control bar and metadata below it are also identical to the first screenshot.

二、分享至 iClass 學習平台

1、進入媒體頁面後，點擊分享圖示→私密分享

FMS影音庫 全站搜尋

快速上手 我的資料夾 羅慎媛 A

上傳：羅慎媛
日期：2019-08-21
觀看：1

1. 乾卦 01:37

乾卦
01:37, 2019-08-21, by 羅慎媛

影片開啓 索引 筆記 全螢幕

知識中心 / FMS教學課程

1. 乾卦

分享連結 2

啟用私密分享，並複製連結

私密分享

狀態 啟用

連結 <http://fms.learning.tku.edu.tw/media/s/Qe6fqZ>
重新產生 複製連結

嵌入 `<iframe src="http://fms.learning.tku.edu.tw/share/Qe6fqZ?embed=1" frameborder="0" scrolling="no" allowfullscreen="true" height="428" width="640"></iframe>`

解析度 640x428

2、 iClass 學習平台

登入 iclss 課程，在課程業面使用 **新增**>**線上連結**



3、 線上連結設定

在連結網址貼上前一步驟取得的私密網址，請在網址 http 後面加上 s。(=https)

The screenshot shows the '新增線上連結' (Add Online Link) form. It has a title bar with a close button (X). The form contains the following fields and options:

- 章節 / 單元**: A dropdown menu.
- * 標題**: A text input field containing 'EverCam簡報錄製'.
- * 連結網址**: A text input field containing 'https://fms.tku.edu.tw/media/s/NHRCAP'. To the right of this field is a button labeled '載入連結' (Load Link).
- Below the URL field, there is a note: '若需分享影音連結(Youtube、優酷、土豆、網易、搜狐第三方平台影片)，請到『影音教材』學習活動中新增。' (If you need to share video links (Youtube, Youku, Tudou, NetEase, Sogou third-party platform videos), please add them in the 'Audio-Video Materials' learning activity).
- 完成指標** (Completion Indicator): A section with a question mark icon, radio buttons for '無' (None) and '有' (Yes), and a dropdown menu set to '訪問線上連結' (Access online link).
- At the bottom left, there is a link '顯示進階設定' (Show advanced settings) with a downward arrow.
- At the bottom, there are two buttons: '儲存' (Save) and '取消' (Cancel).

三、分享至 Moodle 遠距教學平台

1. 媒體分享

進入媒體頁面後，點擊分享圖示→私密分享



2. 分享連結

啟用私密分享，並複製連結



3. Moodle 編輯頁面

登入 Moodle 後啟用編輯模式

The screenshot shows the Moodle course page for 'FMS教學課程' (FMS Teaching Course) under the '線上助教培訓工作坊' (Online Tutor Training Workshop). The page is in edit mode, indicated by a red box around the '啟動編輯模式' (Enable Edit Mode) button in the top right corner. The left sidebar contains '系統管理' (System Management) with options like '課程管理' (Course Management), '啟動編輯模式' (Enable Edit Mode), '修改設定' (Change Settings), '課程完成進度' (Course Completion Progress), and '用戶' (Users). The main content area shows '公佈欄' (Forum), '課程講解' (Course Lectures), and '影片' (Videos) with checkboxes for editing. The right sidebar shows '最新消息' (Latest News) and '近期活動' (Recent Activities).

4. 新增資源

點選新增活動或資源

線上助教培訓工作坊 ► FMS教學課程

The screenshot shows the Moodle course page for 'FMS教學課程' (FMS Teaching Course) under the '線上助教培訓工作坊' (Online Tutor Training Workshop). The page is in edit mode, indicated by a red box around the '+ 新增活動或資源' (Add Activity or Resource) button in the bottom right corner. The left sidebar shows '公佈欄' (Forum), '課程講解' (Course Lectures), and '影片' (Videos) with edit icons. The right sidebar shows '編修' (Edit) options for each resource, with checkboxes for editing. The top right corner shows a '編修' (Edit) button and a '新增活動或資源' (Add Activity or Resource) button.

5. 新增網址資源

於出現的視窗內選取資源-網址並新增



6. 貼入網址

將網址貼上，並輸入課程標題，點擊儲存並返回課程

新增 網址 ⓘ

展開全部

一般

名稱* 乾卦

外部網址* 選擇一個網站...

活動完成度

儲存並返回課程 儲存並顯示 取消

7. 完成

返回課程後即可看見如示意圖畫面



點擊連結可前往教材網頁，檢閱分享結果即完成

